

Vlaams Genootschap van Santiago de Compostela
Vereniging zonder winstoogmerk
Frederik de Merodestraat 18 - 2800 Mechelen
Ondernemingsnummer 430.947.739

GECOORDINEERDE STATUTEN 27 februari 2021

HOOFDSTUK I. Benaming, duur, zetel, doel, maatschappelijk jaar

Artikel 1. De vereniging draagt de naam 'Vlaams Genootschap van Santiago de Compostela', of in verkorte vorm 'Vlaams Compostelagenootschap'. Ze is opgericht als vereniging zonder winstoogmerk en voor onbepaalde duur.

Artikel 2. De maatschappelijke zetel is gevestigd in Mechelen, Frederik de Merodestraat 18. De zetel ressorteert onder het Vlaamse Gewest. Hij kan worden verplaatst bij beslissing van het bestuursorgaan. De vereniging kan waar ze het nuttig acht, diensten, afdelingen en burelen oprichten.

Artikel 3. Definitie, doel en voorwerp van de vereniging

Het Vlaams Compostelagenootschap is een cultuurhistorische vereniging, gebaseerd op christelijke waarden en geworteld in een eeuwenoude christelijke traditie.

De vereniging heeft tot doel:

1. iedereen samen te brengen die geboeid is door de pelgrimswegen naar Santiago de Compostela, zonder onderscheid van gezindheid of religie;
2. de tradities in verband met de pelgrimstochten naar Santiago de Compostela voort te zetten.

De vereniging heeft tot voorwerp:

1. de nodige informatie aan kandidaat-pelgrims te verstrekken om hen op weg te helpen voor een betere tocht;
2. een unieke ontmoetingsplaats te bieden waar de pelgrimservaring kan herbeleefd en verdiept worden.

Voor de verwezenlijking van haar doel mag de vereniging roerende en onroerende goederen verwerven en beheren, alle wettelijke middelen aanwenden en activiteiten ondernemen.

Artikel 4. Het maatschappelijk jaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december.

HOOFDSTUK II. – Gewone leden, effectieve leden, steunende leden, ereleden, groepsleden

Artikel 5. De vereniging telt gewone en effectieve leden. Alle leden van de vereniging verbinden zich ertoe de statuten en het eventuele intern reglement na te leven en de belangen van de vereniging niet te schaden.

a) Gewone leden

Gewone leden van de vereniging zijn alle natuurlijke personen en rechtspersonen die de jaarlijkse ledenbijdrage tijdig betalen.

Vanaf de dag van betaling gaat het lidmaatschap in voor twaalf maanden. Het lidmaatschap eindigt bij niet-betaling van de ledenbijdrage.

Gewone leden kunnen als vrijwilliger taken binnen het Genootschap op zich nemen. Zij hebben geen stemrecht op de algemene vergadering.

b) Effectieve leden

Gewone leden die zich als vrijwilliger engageren voor het Genootschap, kunnen een aanvraag tot toelating als nieuw effectief lid per brief of per e-mail richten aan het bestuursorgaan. De algemene vergadering is bevoegd om nieuwe effectieve leden tot de vereniging toe te laten. Effectieve leden hebben stemrecht op de algemene vergadering en kunnen zich kandidaat stellen voor het bestuursorgaan.

Het effectief lidmaatschap eindigt:

- + in geval het effectief lid zijn gewone ledenbijdrage niet tijdig betaalt;
- + in geval van afwezigheid en niet-vertegenwoordiging op drie achtereenvolgende algemene vergaderingen;
- + in geval van afwezigheid zonder bericht op twee achtereenvolgende algemene vergaderingen.

In deze gevallen zal het bestuursorgaan het effectief lid via e-mail of brief in kennis stellen van het einde van het effectief lidmaatschap.

Effectieve leden kunnen te allen tijde ontslag nemen als effectief lid door dit te melden per brief of per e-mail aan het bestuursorgaan.

De algemene vergadering is bevoegd om te beslissen over de uitsluiting van een effectief lid. Dergelijke beslissing wordt genomen met een bijzondere meerderheid zoals voorgeschreven in het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen.

c) Steunende leden, ereleden

De vereniging kan ook steunende leden en ereleden tellen. Steunende leden worden aanvaard door het bestuursorgaan. Ereleden worden benoemd door de algemene vergadering op voorstel van het bestuursorgaan. Ze worden gelijkgesteld met gewone leden.

Ereleden noch steunende leden hebben stemrecht op de algemene vergadering.

d) Groepslidmaatschappen

Het bestuursorgaan kan groepen, verenigingen en scholen als gewoon lid aanvaarden onder de vorm van een groepslidmaatschap.

De modaliteiten worden bepaald in het intern reglement.

Artikel 6. De bijdrage voor lidmaatschap wordt vastgesteld door het bestuursorgaan en bedraagt voor gewone leden en effectieve leden maximaal € 100.

HOOFDSTUK III. - Algemene vergadering

Artikel 7. De algemene vergadering is samengesteld uit alle effectieve leden, verder "leden" genoemd. Het aantal leden is minimaal vijf en moet hoger zijn dan het aantal bestuurders. Een verhinderd lid kan zich via een geschreven volmacht laten vertegenwoordigen, maar elk aanwezig lid mag slechts één dergelijke volmacht voorleggen.

Artikel 8. De algemene vergadering is bevoegd voor:

- + de statutenwijziging;
- + de benoeming en de afzetting van de bestuurders en commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging indien een bezoldiging wordt toegekend;
- + de kwijting aan de bestuurders en commissarissen, alsook, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen;
- + de goedkeuring van de begroting en de jaarrekening;
- + de omzetting van de vzw in een ivzw, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;
- + de uitsluiting van een lid;
- + de ontbinding van de vereniging;
- + een inbreng om niet van een algemeenheid te doen of te aanvaarden;
- + alle andere gevallen waarin de wet of de statuten dat vereisen.

Artikel 9. Elk jaar wordt een algemene vergadering gehouden voor het goedkeuren van de rekeningen van het afgelopen jaar en van de begroting voor het nieuwe jaar. Deze jaarlijkse algemene vergadering wordt uiterlijk gehouden op 31 maart.

Artikel 10. Bijzondere algemene vergaderingen worden gehouden telkens als de omstandigheden dit vereisen of op schriftelijk verzoek van een vijfde van de leden.

Artikel 11. Het bestuursorgaan stelt de agenda van de algemene vergadering op. Punten die uiterlijk tien dagen vóór de dag van de algemene vergadering door ten minste 1/20 van de leden bij het bestuursorgaan worden ingediend, moeten worden geagendeerd.

Artikel 12. De uitnodiging voor de algemene vergadering, met de agenda, gaat uit van het bestuursorgaan of op aanvraag van ten minste een vijfde van de leden. Deze uitnodiging, via persoonlijk schrijven of via het verenigingsblad, moet ten minste vijftien dagen vóór de vergadering bij de leden toekomen per brief of per e-mail. In voorkomend geval moeten ook de commissarissen volgens dezelfde modaliteiten uitgenodigd worden.

Artikel 13. De algemene vergadering benoemt de bestuurders van de vereniging. Ze zijn te allen tijde door de algemene vergadering afzetbaar. De stemming is geheim.

Artikel 14. Behalve in gevallen waarin het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen een bijzondere meerderheid voorschrijft, kan de algemene vergadering geldig beslissen over de agendapunten met een gewone meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde leden, met uitsluiting van de afwezigen, van de nietige stemmen en van de onthoudingen.

Artikel 15. De voorzitter, en bij diens afwezigheid of verhindering de ondervoorzitter, leidt de algemene vergadering. Is geen van beiden aanwezig, dan neemt de bestuurder die het langst in het bestuursorgaan zetelt, het voorzitterschap op zich. De secretaris of een vervanger, aangeduid door het bestuursorgaan, staat in voor de notulen.

HOOFDSTUK IV. Bestuursorgaan

Artikel 16. De vereniging wordt bestuurd door een bestuursorgaan bestaande uit ten minste vier leden. De bestuurders oefenen hun mandaat uit als een college. Het bestuursorgaan kiest uit zijn leden een voorzitter, een ondervoorzitter, een secretaris en een penningmeester. Deze kunnen in die functie ontslagen worden door het bestuursorgaan of ze kunnen zelf hun ontslag schriftelijk indienen bij het bestuursorgaan.

Indien een of meer bestuurders om welke reden dan ook uitvallen, blijft het bestuursorgaan bevoegd.

Wanneer de plaats van een bestuurder opvalt vóór het einde van zijn mandaat, hebben de overblijvende bestuurders het recht een nieuwe bestuurder te coöpteren. De eerstvolgende algemene vergadering moet het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder bevestigen; bij bevestiging volbrengt de gecoöpteerde bestuurder het

mandaat van zijn voorganger, tenzij de algemene vergadering er anders over beslist. Bij gebrek aan bevestiging eindigt het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder na afloop van de algemene vergadering, zonder dat dit afbreuk doet aan de regelmatigheid van de samenstelling van het bestuursorgaan tot op dat ogenblik. Indien het aantal bestuurders terugvalt tot onder het minimum, dan wordt binnen de twee maanden een algemene vergadering bijeengeroepen om nieuwe bestuurders te benoemen.

Artikel 17. Ieder effectief lid kan zich kandidaat stellen voor het bestuursorgaan. De kandidaturen moeten ten laatste acht dagen vóór de algemene vergadering bij het bestuursorgaan toekomen.

Artikel 18. De bestuurders worden benoemd voor een periode van drie jaar. Ze zijn herkiesbaar. Een bestuurder die vrijwillig ontslag neemt, moet dit schriftelijk mededelen aan het bestuursorgaan.

Artikel 19. Het bestuursorgaan is bevoegd om alle handelingen te verrichten die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het voorwerp van de vereniging, met uitzondering van die waarvoor volgens de wet de algemene vergadering bevoegd is.

Artikel 20. De vereniging is geldig verbonden door de handtekening van twee bestuurders. Voor financiële verrichtingen is de handtekening van de penningmeester of een gevolmachtigde vereist. Het bestuursorgaan is bevoegd om een gevolmachtigde aan te stellen of de volmacht te beëindigen.

Artikel 21. De voorzitter leidt de vergadering en bij diens afwezigheid de ondervoorzitter. Indien beiden afwezig zijn dan leidt de langst zittende bestuurder de vergadering. Om geldig te beslissen moet de helft van het bestuursorgaan aanwezig zijn. Alle beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid. In afwijking van voorgaande beslist bij staking van stemmen de voorzittende.

Artikel 22. Het mandaat van bestuurder wordt niet bezoldigd, tenzij de algemene vergadering het anders bepaalt.

Artikel 23. Het bestuursorgaan vergadert op bijeenroeping van de voorzitter of van twee andere bestuursleden. De uitnodiging met de agenda moet ten laatste acht dagen vóór de vergadering bij de bestuursleden toekomen.

HOOFDSTUK V. – Dagelijks bestuur

Artikel 24. Het bestuursorgaan kan in zijn schoot een dagelijks bestuur aanstellen. Het dagelijks bestuur omvat de handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de vereniging. Het dagelijks bestuur omvat ook de handelingen en beslissingen die, ofwel om reden van hun minder belang dat ze vertonen, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het bestuursorgaan niet rechtvaardigen.

Het bestuursorgaan benoemt en ontslaat de bestuurders uit hun functie van dagelijks bestuurder. De dagelijkse bestuurders kunnen ook zelf hun ontslag schriftelijk indienen bij het bestuursorgaan. De dagelijkse bestuurders oefenen hun mandaat uit als een college.

HOOFDSTUK VI. – Werkgroepen, afdelingen

Artikel 25. Het bestuursorgaan kan tijdelijke of permanente werkgroepen aanstellen. Deze werkgroepen handelen in opdracht van het bestuursorgaan. Zij hebben alleen adviserende bevoegdheid. Hun taak is beperkt tot beleidsvoorbereidend werk en/of de uitwerking van projecten of thema's.

De voorzitter wordt voorgedragen door de werkgroep en goedgekeurd door het bestuursorgaan. Hij/zij kan te allen tijde zelf schriftelijk ontslag nemen of ontslagen worden door het bestuursorgaan.

De werkgroepen rapporteren minstens jaarlijks aan het bestuursorgaan.

Het statuut van de werkgroepen wordt in het intern reglement verder omschreven.

Artikel 26. Het bestuursorgaan kan afdelingen oprichten die regionale activiteiten organiseren en het bestuursorgaan of werkgroepen helpen bij nationale activiteiten. Deze afdelingen maken deel uit van de vereniging en hebben geen rechtspersoonlijkheid.

De voorzitter wordt voorgedragen door de afdeling en goedgekeurd door het bestuursorgaan. Hij/zij kan te allen tijde zelf schriftelijk ontslag nemen of ontslagen worden door het bestuursorgaan.

De afdelingen rapporteren minstens jaarlijks aan het bestuursorgaan.

Het statuut van de afdelingen wordt in het intern reglement verder omschreven.

HOOFDSTUK VII. Jaarlijkse rekeningen

Artikel 27. Het boekjaar loopt van 1 januari tot 31 december. Na goedkeuring van de jaarrekening en de begroting spreekt de algemene vergadering zich, bij afzonderlijke stemming, uit over de kwijting aan de bestuurders.

HOOFDSTUK VIII. Intern reglement

Artikel 28. De interne werking van de vereniging wordt geregeld in het intern reglement. Dit reglement wordt opgesteld door het bestuursorgaan en door de algemene vergadering goedgekeurd. Het kan gewijzigd worden door het bestuursorgaan. Deze wijzigingen worden op de eerstvolgende algemene vergadering goedgekeurd. De laatste goedgekeurde versie van het intern reglement bevindt zich op het zeteladres van de vereniging.

HOOFDSTUK IX. Inzagerecht leden

Artikel 29. Alle effectieve leden kunnen op de zetel van de vereniging het register van de effectieve leden, alsmede alle verslagen en beslissingen van de algemene vergadering en van het bestuursorgaan raadplegen. Effectieve leden kunnen ter voorbereiding van de algemene vergadering inzage krijgen in alle boekhoudstukken van de vereniging voor zover er geen commissaris is aangesteld.

HOOFDSTUK X. Ontbinding, vereffening

Artikel 30. In geval van ontbinding draagt de algemene vergadering die de vereniging ontbindt, de netto-activa over aan een of meer verenigingen of instellingen met een gelijkaardig doel. De begunstigten verbinden zich ertoe het patrimonium onverminderd te bewaren.

HOOFDSTUK XI. Algemene bepaling

Artikel 31. Alles wat niet door deze statuten is geregeld, valt onder de toepassing van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen.